

Luc Lemieux

Saint-Éphrem (Québec) G0M 1R0

☎ 418 313-6534
✉ quirion24@telstep.net

COMPÉTENCES PERSONNELLES

- Facilité à communiquer
- Capacité d'écoute
- Gestion des priorités
- Débrouillardise
- Capacité d'analyse
- Leadership
- Discrétion
- Capacité à résoudre des problèmes
- Esprit d'équipe
- Sens de l'observation

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Directeur général

Municipalité de Saint-Éphrem, Saint-Éphrem

2013-2016

- Recueillir des informations auprès de différents intervenants et instances gouvernementales et transmettre ces dernières au conseil municipal
- Analyser les règles et les lois régissant l'administration de la municipalité
- Établir les priorités de la municipalité pour l'année selon les différentes demandes
- Planifier le budget en conséquence, incluant les dépenses courantes annuelles
- Entériner le budget en collaboration avec les membres du conseil municipal
- Veiller à effectuer les suivis nécessaires à la réalisation des différentes décisions prises par le conseil municipal
- Rédiger les procès-verbaux et les rapports relatifs aux prises de décision
- Rencontrer les contribuables concernant divers dossiers ou demandes

Président de la conférence des préfets de Chaudière-Appalaches (10 rencontres annuellement)

Divers bureaux des MRC de Chaudière-Appalaches

2009-2013

Préfet

MRC Beauce-Sartigan, Saint-Georges

2001-2013

- Présider les rencontres du conseil des maires de Beauce-Sartigan et des préfets de Chaudière-Appalaches
- Représenter les conseils pour assurer le suivi des dossiers au niveau régional et pour d'autres instances gouvernementales
- Rencontrer les différents intervenants et discuter avec eux des prises de position des conseils
- Représenter les conseils lors de nombreuses activités caritatives et agir à titre de président d'honneur à maintes reprises
- Participer à des formations concernant les mises à jour ou nouveautés sur les lois et règlements

Maire

Municipalité de Saint-Éphrem, Saint-Éphrem

1994-2013

- Présider les rencontres avec les membres du conseil municipal
- Rencontrer les contribuables et recevoir les demandes
- Analyser ces dernières et les prioriser, en accord avec les membres du conseil municipal, selon les disponibilités budgétaires prévues et adoptées annuellement
- Collaborer avec les employés municipaux pour préparer les dossiers allant servir pour traiter les demandes des contribuables, professionnels et divers intervenants
- Participer à des formations concernant les mises à jour ou nouveautés sur les lois et règlements

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES (suite)

Conseiller municipal

Municipalité de Saint-Éphrem, Saint-Éphrem

1989-1994

Conducteur d'autobus

Autobus des Érables (scolaire), Autocars de la Chaudière, Saint-Georges

1976-2013

- Inspecter l'autobus avant le départ et s'assurer du bon fonctionnement de ce dernier
- Conduire le véhicule et respecter le code de la route, incluant les règlements régissant le transport scolaire
- Communiquer avec les passager et répondre à leurs questions lors des trajets ainsi que favoriser un bon climat
- Assurer la sécurité des passagers lors des embarquements et débarquements
- Rédiger divers rapports selon la compagnie
- Charger et décharger les bagages
- Participer à des formations concernant les normes régissant le transport ainsi qu'au niveau du service à la clientèle

FORMATION

Études secondaires

École secondaire Notre-Dame-de-la-Trinité, Saint-Georges

1973

Des références vous seront fournies sur demande