

# Leila Gaëlle Kengne Wafo

Saint-Georges-de Beauce(Québec) G5Y 7S9

Courriel: [wafo\\_gaelle02@yahoo.ca](mailto:wafo_gaelle02@yahoo.ca)

Très bonne maîtrise du français (parlé et écrit), Anglais

**DEC en techniques de comptabilité et de gestion, administration, commerce et informatique**

---

## COMMIS-COMPTABLE

### COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

#### Comptabilité

Gérer les comptes recevables et payables  
Faire la conciliation bancaire  
Réaliser les paies  
Faire le suivi de l'assurance collective  
Effectuer les déductions à la source  
Participer aux travaux de fin de mois  
Faire du soutien administratif

#### Service à la clientèle

Communiquer convenablement  
Répondre au téléphone  
Acheminer les appels  
Répondre aux demandes de renseignements par téléphone ou par courriel

#### Traitement et tenue des dossiers

Tenir à jour les dossiers des clients et fournisseurs à jour  
Classer les documents et dossiers comptables  
Dépouiller, acheminer et classer le courrier

### CONNAISSANCES INFORMATIQUES

MS OFFICE (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Outlook), Acomba, Internet

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

<b>Commis-comptable</b>	<b>11 septembre 2017-22 Décembre 2017</b>
Tandem international (Saint-Joseph-de-Beauce)	
<b>Représentante service à la clientèle et ventes</b>	<b>2014</b>
Nordia INC Laval (Montréal)	
<b>Commis-comptable</b>	<b>2012-2013</b>
Fonds d'investissement et de financement des PME (Douala/Cameroun)	
<b>Stagiaire en administration et comptabilité</b>	<b>2011</b>
Crédit du Golfe (Douala/Cameroun)	

**Stagiaire chargée de la clientèle des particuliers** 2010  
Crédit Coopératif et Participatif (Douala/Cameroun)

**Réceptionniste** 2009  
Hôtel Horizon (Douala/Cameroun)

### ÉTUDES PERTINENTES

#### Administration

**Certificat d'une durée d'une année d'études et de premier cycle secteur de l'administration**  
2010

École Normale Supérieure d'Enseignement Technique, Douala, Cameroun

#### Techniques de comptabilité et de gestion, administration

**DEC Technique** 2008

École supérieure de gestion, Douala, Cameroun

\*Évaluation comparative des études effectuées hors du Québec

### AUTRES FORMATIONS

#### Assistance à la personne à domicile (PDSB, RCR, Loi 90)

**Diplôme d'études professionnelles (DEP)** 2017

Centre de formation professionnelle Pozer, Saint-Georges

Mention honorifique pour mon implication

**Tremplin DEC Accueil et intégration** 2016

Cégep Beauce-Appalaches, Saint-Georges-de-Beauce

### IMPLICATIONS SOCIALES

**Participante à la foire commerciale des entreprises d'employabilité** Novembre 2017

Créer le slogan de l'entreprise

Réaliser la maquette du dépliant pour la foire

Établir une grille comparative pour les arguments de vente

**Bénévole-défi des recrues, CFP Pozer, Saint-Georges-de-Beauce** 2017

Cégep Beauce-Appalaches, Saint-Georges

### ATTITUDES PROFESSIONNELLES

Autonome

Discrète

Organisée

Bon sens de l'initiative