

ANGÈLE CADORET

Saint-Elzéar (Québec) G0S 2J0

lepagecadoret@globetrotter.net

Bilingue

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Traitement de la paie et des avantages sociaux
- Traitement des dossiers d'accident au travail avec la CNESST et une mutuelle de prévention
- Gestion des comptes payables et des comptes recevables
- Recherche de titre et dénonciation
- Saisie de données informatiques et facturation

QUALITÉS PROFESSIONNELLES

 Honnête


 Débrouillarde

 Minutieuse

 Positive

 Polyvalente

 Souple

 Persévérante

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Commis-comptable

Tandem International, Saint-Joseph-de-Beauce

2017

- Faire le suivi des comptes clients et des comptes fournisseurs
- Compiler et analyser les données et les présenter sous forme de graphiques

Assistante comptable

La Place (Meubles et Matelas Dépôt inc.), Sainte-Marie

2017

Gestionnaire des comptes payables (plusieurs compagnies)

Aliments Breton inc., Saint-Bernard

2012 – 2016

Adjointe administrative (paie), comptes recevables et payables, réceptionniste

DK-Spec inc., St-Nicolas

2007 – 2011

Gestionnaire de comptes (recevables) et recherche de titre (construction)

Le Groupe Écho Polycrédit, Québec

2002 – 2007

CONNAISSANCES INFORMATIQUES



Acomba



ADP (paie)



Excel



Word



Outlook



Autres logiciels spécialisés en comptabilité et production

FORMATIONS

Études en bureautique (1 année complétée)

1994 – 1995

Cégep de Lévis-Lauzon, Lévis

Diplôme d'études collégiales : langues

1992 – 1995

Cégep de Lévis-Lauzon, Lévis

Études en sciences humaines

1991

Cégep de Lévis-Lauzon, Lévis

Études en comptabilité (1 année complétée)

1989 – 1990

Cégep de Lévis-Lauzon, Lévis

FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Attestation de formation « Excel 2013 »

2017

Cégep Beauce-Appalaches, Sainte-Marie

Attestation de formation «Gestion du temps et des priorités »

2017

Cégep Beauce-Appalaches, Sainte-Marie

Références fournies sur demande

Merci pour l'attention que vous avez porté à ma candidature.